

Teilnahmebedingungen für Online-Seminare

Mit der Anmeldung erkennen Sie unsere Teilnahmebedingungen an.

Dem FVS gegenüber abgegebene Daten werden nur für interne Zwecke elektronisch erfasst.

Anmeldefrist:

Die Anmeldefrist für Online-Seminare endet 3 Wochen vor Veranstaltungsbeginn, möchten Sie noch kurzfristig teilnehmen, rufen Sie bitte an. Wir können Ihnen dann schnell mitteilen ob dies möglich ist.

Nach Möglichkeit sollten Sie sich bitte frühzeitig anmelden, da i.d.R. nur 16 - 20 Teilnehmer*innen pro Online-Seminar angenommen werden, um das Seminar qualitativ hochwertig durchführen zu können. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Online-Anmeldebestätigung.

Einverständniserklärung:

Spätestens 7 Tage vor der Teilnahme muss die „Einverständniserklärung Teilnehmer*innen hinsichtlich der Nutzung von Zoom oder vergleichbaren Diensten“ vom Teilnehmer ausgedruckt, unterschrieben und per E-Mail, Fax oder auf dem Postweg an den FVS gesendet werden.

Rechnung:

Die Rechnung erhalten Sie rechtzeitig vor dem Veranstaltungstermin auf dem Postweg. Die Teilnahmegebühr ist sofort nach Rechnungserstellung ohne Abzüge unter Angabe der Rechnungsnummer und Teilnehmername zu bezahlen.

Stornierung, Absage, Umbuchung:

Der FVS führt alle Veranstaltungen stets mit dem Ziel durch, dem Teilnehmer den größtmöglichen Nutzen zu vermitteln, so kann z. B. bei einer zu geringen Teilnehmerzahl dieser Zweck nicht mehr gewährleistet werden.

Wir behalten uns deshalb vor, in solchen oder anderen wichtigen Fällen, Seminare auch kurzfristig abzusagen bzw. zeitlich zu verlegen. Bereits gezahlte Teilnahmegebühren werden erstattet. Weitergehende Ansprüche bestehen nicht.

Seminaranmeldungen für Online-Seminare können bis 3 Wochen vor Seminarbeginn storniert werden. Bei späterer Stornierung wird 50 % der Teilnahmegebühr fällig. Selbstverständlich kann ein Ersatzteilnehmer benannt werden. In diesem Fall entstehen keine weiteren Kosten.

Änderungen:

Der FVS behält es sich vor, aus wichtigem Grund Ersatzreferenten zu verpflichten und Terminänderungen vorzunehmen. Die Teilnehmer werden hierüber unverzüglich informiert.

Unterlagen/Veranstaltungsinhalte:

Der FVS bemüht sich, stets einwandfreie Unterlagen und hochqualifizierte Referenten*innen zur Verfügung zu stellen. Für Fehler in den Unterlagen oder Fehler der Referenten*innen sowie für sämtliche Veranstaltungsinhalte, kann jedoch keine Haftung übernommen werden. Die Unterlagen sind urheberrechtlich geschützt. Kopien hieraus – auch auszugsweise – sind nur nach vorheriger schriftlicher Einwilligung durch den FVS oder Referenten*in zulässig.

Technische Voraussetzungen

Sie benötigen für die Teilnahme an unseren Online-Seminaren einen stabilen Internetzugang sowie einen Rechner/Laptop mit Kamera und Audiosystem (Mikrofon und Lautsprecher). In Einzelfällen ist auch eine Teilnahme über Telefon möglich, bitte fragen Sie das separat ab. Ein separater, nicht mit dem betrieblichen Netzwerk verbundener Internetzugang ist hilfreich, Datenschutzrisiken zu minimieren.